*Дата размещения 04.03.2019.*

*Срок приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы с 04.03.2019 по 11.03.2019г.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Тульская область** | |
| **Муниципальное образование Яснополянское Щекинского района** | |
| **Постановление** | |
| ПРОЕКТ | |
| **от 2019г.** | **№** |

**Об утверждении регламента по сопровождению инвестиционных проектов в муниципальном образовании Яснополянское**

**Щекинского района**

В целях повышения эффективности работы по размещению предприятий, зданий, сооружений производственного назначения, унификации процедуры взаимодействия инвесторов с Федеральными и региональными исполнительными органами государственной власти Тульской области, органами местного самоуправления, институтами развития, снижению административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Яснополянское Щекинского района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003№ 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании Устава муниципального образования Яснополянское Щекинского района, администрация муниципального образования Яснополянское Щекинского района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования Яснополянское Щекинского района, (Приложение).

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте муниципального образования Яснополянское Щекинского района и на информационном стенде администрации Щекинского района по адресу: Тульская область, Щекинский район, п. Головеньковский, ул. Пчеловодов, д. 9.

4. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования

Глава администрации

МО Яснополянское

Щекинского район И.В. Шерер

Приложение 1

к Постановлению

администрации МО Яснополянское

от 2019 г. N

**РЕГЛАМЕНТ**

**ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЯСНОПОЛЯНСКОЕ ЩЕКИНСКОГО РАЙОНА**

I. Общие положения

1. В целях обеспечения высокой инвестиционной привлекательности территории муниципального образования Яснополянское Щекинского района настоящий Регламент определяет условия, сроки и последовательность действий органов администрации по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов (далее - Сопровождение инвестиционного проекта, Сопровождение инвестора).

Регламент основан на организации взаимодействия с инвесторами по принципу "одного окна" и направлен на унификацию необходимых действий инвесторов, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов.

2. В целях настоящего Регламента используются следующие понятия:

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, реализующий или планирующий реализацию инвестиционного проекта за счет собственных или привлеченных средств, за исключением средств бюджета муниципального образования Яснополянское Щекинского района, приобретающий имущественные права на создаваемые и (или) модернизируемые в результате реализации инвестиционного проекта объекты капитальных вложений;

инвестиционная площадка - земельный участок, расположенный на территории муниципального образования Яснополянское Щекинского района, в том числе с расположенными на нем строениями и инженерной инфраструктурой, имеющий свободные производственные, хозяйственные площади, на которых возможна реализация инвестиционного проекта;

сопровождение инвестиционных проектов - комплекс последовательных действий по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия инвесторам в реализации инвестиционных проектов.

**II. Формы сопровождения инвестиционных проектов**

3. Сопровождение инвестора, реализующего и (или) планирующего реализовать инвестиционный проект, осуществляется в форме оказания консультационной, информационной, административной и организационной помощи, способствующей:

- оперативному рассмотрению обращений инвесторов при обращении в администрацию муниципального образования Яснополянское Щекинского района за получением разрешительных документов;

- оперативному решению вопросов, возникающих в ходе подготовки и реализации инвестиционного проекта;

- организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе подготовки и реализации инвестиционного проекта;

- подготовке и реализации инвестиционных проектов, в том числе на принципах муниципально-частного партнерства;

- размещению информации об инвестиционных проектах и о предлагаемых инвестиционных площадках на инвестиционном портале администрации муниципального образования Яснополянское Щекинского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**III. Комплекс мероприятий**

**по сопровождению инвестиционных проектов**

4. Уполномоченный орган в целях сопровождения инвестиционных проектов осуществляет следующие основные функции:

- участвует в подготовке и содействует реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Яснополянское Щекинского района;

- проводит переговоры с инвесторами;

- участвует в подготовке соглашений о сотрудничестве в сфере реализации инвестиционного проекта, заключаемых между администрацией муниципального образования Яснополянское Щекинского района и инвесторами, планирующими реализацию проектов на территории муниципального образования рабочий поселок Первомайский, и осуществляет мониторинг их реализации;

- реализует политику администрации муниципального образования рабочий поселок Первомайский в сфере поддержки субъектов инвестиционной деятельности;

- содействует реализации инвестиционных проектов на основе муниципально-частного партнерства;

- формирует и осуществляет ведение электронных баз данных: инвестиционных проектов (предложений), реализуемых или предлагаемых к реализации на территории муниципального образования муниципального образования Яснополянское Щекинского района, свободных инвестиционных площадок, соглашений о сотрудничестве, заключенных между администрацией муниципального образования Яснополянское Щекинского района и инвесторами;

- осуществляет сопровождение и информационное наполнение инвестиционного портала администрации муниципального образования Яснополянское Щекинского района.

5. Инвестор в целях реализации инвестиционного проекта и организации сопровождения инвестиционного проекта направляет в адрес уполномоченного органа заявление по форме, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Яснополянское Щекинского района, и бизнес-план инвестиционного проекта (далее - Заявка).

6. Заявка может быть подана инвестором:

а) в электронном виде путем заполнения ее формы, размещенной на Инвестиционном портале муниципального образования муниципального образования Яснополянское Щекинского района (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

б) на бумажном носителе.

7. Уполномоченный орган в срок не более 12 рабочих дней со дня регистрации Заявки, полученной способами, указанными в [пункте 6](#Par40) настоящего Регламента, осуществляет ее предварительное рассмотрение, в ходе которого устанавливает полноту заполнения всех разделов Заявки и направляет инвестору информационное уведомление о результатах рассмотрения.

8. Уполномоченный орган с момента получения обращения инвестора осуществляет следующие действия:

- обменивается с инвестором контактными данными для оперативной связи;

- при необходимости определяет дату личной встречи с представителем инвестора;

- при необходимости запрашивает у инвестора информацию о проекте.

9. Обязательным условием осуществления сопровождения инвестиционного проекта является представление инвестором сведений и параметров о реализуемом и (или) планируемом к реализации инвестиционном проекте, а также периодическом предоставлении информации о ходе его подготовки и реализации.

10. Инвестиционный уполномоченный на основании положения об инвестиционном уполномоченном администрации муниципального образования Яснополянское вправе самостоятельно сопровождать инвестора, реализующего и (или) планирующего реализовать инвестиционный проект, а также оказывать содействие уполномоченному органу по сопровождению инвестиционных проектов в муниципальном образовании Яснополянское Щекинского района.

11. В целях координации действий инвестиционный уполномоченный администрации муниципального образования Яснополянское своевременно информирует уполномоченный орган о сопровождаемых им инвестиционных проектах, предоставляя информацию необходимую для действий уполномоченного органа, предусмотренных [пунктом 4](#Par31) настоящего Регламента.

12. В ходе сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган:

- организует размещение информации об инвестиционном проекте на инвестиционном портале администрации муниципального образования Яснополянское Щекинского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- при необходимости информирует инвестора о возможных формах поддержки инвестиционной деятельности, о перечне необходимых для этого документов, организует консультации с соответствующими органами администрации муниципального образования Яснополянское и органами исполнительной власти Тульской области, к компетенции которых отнесены вопросы предоставления мер государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности.

13. Представители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования Яснополянское оказывать уполномоченному органу и сопровождаемому им инвестору необходимую информационно-консультационную и организационную помощь.

14. При необходимости уполномоченный орган администрации муниципального образования Яснополянское готовит письменные обращения в правительство Тульской области (министерства, департаменты, инспекции), ресурсоснабжающие организации для решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта.

15. После принятия инвестором решения о реализации инвестиционного проекта по его предложению с ним может быть подписано соглашение о сотрудничестве в сфере реализации инвестиционного проекта.

16. Ответственность за достоверность сведений и параметров, характеризующих инвестиционный проект, представленных в уполномоченный орган администрации муниципального образования Яснополянское, несет инвестор.

**IV. Заключительные положения**

17. Сопровождение инвестора при реализации инвестиционных проектов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

18. К сопровождению инвестиционного проекта могут быть привлечены хозяйствующие субъекты, осуществляющие финансово-технический аудит, предоставляющие экспертные, консультационные, инжиниринговые услуги, а также специализированные центры и агентства, сторонние организации для участия в проведении презентационных мероприятий.

Привлечение указанных хозяйствующих субъектов к сопровождению инвестиционного проекта осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

19. Информация о ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов размещается в сети "Интернет".

Приложение 2

к Постановлению

администрации МО Яснополянское

Щекинского района

от \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководителю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование инвестора, (уполномоченный орган)

представляющего заявление, или

на фирменном бланке ЮЛ или ИП)

Заявление

на оказание информационно-консультационного и организационного

сопровождения инвестиционного проекта

В целях реализации инвестиционного проекта прошу провести

информационно-консультационное и организационное сопровождение

инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта)

1. Информация об инвесторе

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование инвестора |  |
| Сокращенное наименование инвестора |  |
| Юридический адрес/почтовый адрес |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  |
| Дата и место государственной регистрации |  |
| ИНН/КПП |  |
| Телефон, факс, e-mail, сайт в сети "Интернет" |  |
| Ф.И.О. руководителя |  |
| Ф.И.О. главного бухгалтера |  |
| Должность, Ф.И.О., телефон, факс, e-mail контактного лица от организации |  |

II. Цель обращения:

Рассмотрение возможности оказания поддержки в реализации инвестиционного проекта в форме:

|  |  |
| --- | --- |
| Формы поддержки | Нужное отметить "V" |
| 1. Предоставление информационно-консультационной поддержки, в т.ч.:  1.1. обеспечение инвестора информацией о возможностях размещения инвестиционного проекта (инвестиционные площадки, организации, готовые рассматривать предложения о сотрудничестве, и т.д.), информацией о социально-экономическом положении, кадровом потенциале муниципального образования, транспортных схемах и т.д.;  1.2. предоставление информации о возможных инструментах поддержки инвестиционной деятельности;  1.3. консультирование инвестора по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, о потенциальных возможностях, которые инвестор может использовать при реализации инвестиционного проекта (кооперация с существующими предприятиями, функционирующими в муниципальном образовании, и т.д.);  1.4. обеспечение инвестора информацией о возможных льготах и гарантиях;  1.5. размещение инвестиционного проекта на сайте администрации МО Яснополянское |  |
| 2. Организационная поддержка, в т.ч. оказание содействия:  2.1. в организации осмотра инвестором инвестиционных площадок, проведении переговоров с собственниками площадок, с ресурсоснабжающими компаниями, потенциальными партнерами и т.д.;  2.2. в оперативном рассмотрении обращений инвестора в администрацию МО Яснополянское , в том числе за получением обязательных разрешений (разрешение на строительство, разрешение на ввод в эксплуатацию и т.д.);  2.4. в оперативном решении вопросов, возникающих в ходе подготовки и реализации инвестиционного проекта;  2.5. в организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе подготовки и реализации инвестиционного проекта |  |

III. Информация об инвестиционном проекте:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Наименование | Значение |
| 1 | Стадия проработки проекта, имеющиеся документы по проекту (перечислить какие: финансово-экономическая модель, бизнес-план, анализ отрасли и конкурентной среды, другие) |  |
| 2 | Предполагаемое место реализации инвестиционного проекта |  |
| 3 | Наличие/отсутствие земельного участка для реализации проекта (при наличии указать права на земельный участок, кадастровый номер, геокоординаты (с яндекс-карты)/при отсутствии - необходимые параметры (характеристики)) |  |
| 4 | Цель инвестиционного проекта |  |
| 5 | Объем инвестиционных вложений по проекту, тыс. руб., в том числе: |  |
| 5.1 | собственные средства, тыс. руб. |  |
| 5.2 | привлеченный средства, тыс. руб. |  |
| 5.3 | ожидаемая поддержка за счет средств бюджета, тыс. руб. |  |
| 5.4 | не определен источник финансирования (необходимо изыскать), тыс. руб. |  |
| 6 | Срок реализации инвестиционного проекта, в том числе: |  |
| 6.1 | подготовительный период (выбор места, разработка ПСД и РД, экспертиза, разрешение на строительство), месяцев |  |
| 6.2 | период строительства (реконструкции), месяцев |  |
| 6.3 | ввод объекта в эксплуатацию, месяц, год |  |
| 7 | Срок выхода на проектную мощность, месяц, год |  |
| 8 | Плановый срок окупаемости инвестиционного проекта: включает в себя период со дня начала финансирования по проекту до дня, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли с амортизационными отчислениями и объемом инвестиционных затрат приобретает положительное значение, месяцев |  |
| 9 | Планируемый объем выпуска продукции/оказываемых услуг (проектная мощность): |  |
| 9.1 | в натуральном выражении в год, ед. продукции (работ, услуг) |  |
| 9.2 | в стоимостном выражении в год, тыс. руб. |  |
| 10 | Количество рабочих мест, создаваемых в ходе реализации инвестиционного проекта, всего (ед.), в том числе по годам (этапам) |  |
| 11 | Налоговые и прочие отчисления в бюджеты различных уровней бюджетной системы Российской Федерации после реализации проекта (тыс. рублей), в том числе по годам (этапам) |  |

Перечень прилагаемых документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)