План проведения в 2020 году плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях муниципального образования Яснополянское Щекинского района

«УТВЕРЖДАЮ»

**Глава администрации**

**МО Яснополянское**

**Щекинского района**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Шерер

          (подпись)                              (инициалы, фамилия)

       «\_13\_\_»\_\_\_ноября\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года

**ЕЖЕГОДНЫЙ ПЛАН**

**проведения в 2020 году плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных**

**нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных организациях**

**и учреждениях муниципального образования Яснополянское Щекинского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование муниципальных организаций или учреждений, ИНН, КПП  | Юридический адрес муниципальных организаций или учреждений, адрес (адреса) фактического осуществления ею деятельности\*  | Проверяемый период деятельности  | Дата (месяц) проведения проверки  | Сроки проведения проверки, в рабочих днях  | ФИО проверяющих  |

| 1  | 2  | 3  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  | Муниципальное казенное учреждение о культуры «Головеньковский Дом культуры, ИНН 7118818178 КПП 711801001  | 301210 | 2020 год  | ноябрь  | 20 рабочих дней  | Макарова С.М. заместитель главы администрации МО Яснополянское Щекинского района, Кочетова Т.Н. начальник сектора по бухгалтерскому учету и финансам администрации МО Яснополянское Щекинского района |